

Муниципальное учреждение
Дополнительного профессионального образования
«Информационно-образовательный Центр»

**Методические рекомендации по оформлению страницы
конкурсанта на виртуальной площадке Рыбинск-Wiki**

*для участников муниципального этапа Всероссийского
профессионального конкурса «Педагогический дебют» в 2023 году*

Рыбинск, 2023

Методические рекомендации по оформлению страницы конкурсанта: для участников муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют» в 2023 году. – Рыбинск: МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр», 2023. – 18 с.

Составитель: Гусева Н.Е.

Компьютерная верстка: Гусева Н.Е.

В методическом сборнике описаны правила работы на виртуальной площадке Рыбинск-MediaWiki и инструменты оформления страниц.

Сборник адресован молодым педагогам, участникам муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют» в 2023 году.

Введение

Рыбинск-MediaWiki – это свободная интерактивная площадка в сети Интернет для коллективной работы педагогов и учащихся городского округа город Рыбинск.

Цель: организация интерактивного диалога педагогов и учащихся в открытом городском информационно-образовательном пространстве, коллективное создание электронного контента для удовлетворения информационно-образовательных потребностей субъектов системы образования города Рыбинска.

К работе на виртуальной площадке приглашаются пользователи сети Интернет, зарегистрировавшиеся на Wiki-портале и принимающие правила пользования ресурсом.

Участникам площадки предлагается несколько режимов для доступа к электронному контенту: «Гость», «Зарегистрированный пользователь», «Администратор».

Гостевой доступ не требует регистрации пользователя, но предоставляет ему только режим просмотра информации на всех страницах площадки.

«Зарегистрированный пользователь» имеет право:

- просматривать страницы, в том числе и закрытые для общего доступа;
- редактировать существующие страницы, кроме страниц, редактирование которых закрыто «Администратором»;
- создавать личную страницу участника портала;
- создавать новые страницы, в соответствии с тематикой Wiki-портала;
- оставлять комментарии на страницах «обсуждение»;
- размещать на портале файлы в форматах png, jpg, gif, jpeg, pdf, doc, docx, ppt, pptx, xls,xlsx, pub, размером не более 1 МБ.

«Администраторами» являются сотрудники отдела Инфотека МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр». Они осуществляют организационно-методическое сопровождение, координацию и контроль деятельности зарегистрированных участников.

1. Регистрация нового пользователя

Прежде чем внести свой вклад в наполнение страниц сайта необходимо зарегистрироваться.

Для этого пользователь отправляет на электронный адрес iocryb@yandex.ru заявку в следующей форме:

- **Фамилия Имя Отчество** – это будет Имя учётной записи (то имя, под которым Вы будете отображаться на сайте). Имя учётной записи Вы будете в дальнейшем использовать для входа в Wiki.
- **Адрес электронной почты**. Он потребуется, если Вы забудете пароль или захотите его поменять.
- **Название организации** – для внутренней статистики пользователей портала.

После отправки сообщения на указанную Вами электронную почту придёт письмо с паролем от вашей учетной записи на портале Рыбинск-Wiki.

2. Оформление личной страницы

Личная страница – это Ваше «лицо» в проекте Рыбинск-Wiki. Хорошо и грамотно оформленная страница помогает участникам проекта узнать больше о работе своих коллег и о них самих, делиться опытом друг с другом.

Предлагаем Вам сделать личную страницу интересной и информативной для всех участников проекта Рыбинск-Wiki.

Итак, начнем!

После авторизации у Вас появится возможность редактировать страницы.

Можно приступать к оформлению личной страницы.

Как попасть на личную страницу участника?

1 вариант: в верхней части экрана, нажимаем на свои ФИО и переходим на страницу участника.

2 вариант:

- на Заглавной странице выбираем пункт меню «Участники профессиональных конкурсов»;
- в открывшемся окне выбираем «Педагогический дебют – 2020»;
- на странице конкурса в разделе «Участники конкурса» находим свои ФИО.

Для начала создайте шаблон «Методического портфолио».

The sidebar on the left contains the following links:

- Заглавная страница
- Свежие правки
- Случайная статья
- Справка
- Сообщества
- Открытый читальный зал
- Культурная жизнь города глазами педагога
- ФОРУМ
- Инструменты
- Ссылки сюда
- Связанные правки
- Вклад участницы
- Журналы
- Заблокировать участника
- Смотреть группы участницы
- Загрузить файл

The main content area shows a navigation tree under the heading "Содержание [убрать]". The tree includes:

- 1 О себе
- 2 Моя работа
- 3 Мои достижения
- 4 Визитная карточка
- 5 Эссе

Below the tree are five horizontal lines, each with a title and a "править" link:

- О себе [править]
- Моя работа [править]
- Мои достижения [править]
- Визитная карточка [править]
- Эссе [править]

Войдите в режим редактирования нажав править

The top navigation bar shows tabs: Участник (selected), Обсуждение, Читать, Править (highlighted with a red box), История, Еще, and Искать в ИОС. A search bar is also present.

The main content area displays the text: Участник: Ульянова Татьяна Сергеевна.

Below the text, a note states: Эта страница последний раз была отредактирована 15 марта 2023 в 13:25.

At the bottom, there are links: Политика конфиденциальности, Описание ИОС, Отказ от ответственности, and a MediaWiki logo.

В режиме редактирования выберите «Заголовок», «Уровень 2»

Редактирование: Участник: Ульянова Татьяна Сергеевна

The toolbar includes buttons for Ж, К, Дополнительно, Спецсимволы, and Справка. The 'Заголовок' dropdown menu is open, showing levels 2 through 5. Level 2 is highlighted with a red box.

и напишите «О себе», перейдите на несколько строк вниз, ещё раз выберите «Заголовок», «Уровень 2» и напишите «Моя работа», повторите эти действия для разделов «Мои достижения», «Визитная карточка», «Эссе»

Редактирование: Участник: Ульянова Татьяна Сергеевна

The text area contains the following content:

```
== О себе ==
== Моя работа ==
```

Не забывайте сохранять внесённую информацию!

Внизу страницы, есть две важные кнопки:

Описание изменений:

 Включить эту страницу в список наблюдения

Пожалуйста, учтите, что любой ваш вклад в проект «ЮС» может быть отредактирован или удален другими участниками. Если вы не хотите, чтобы кто-либо изменял ваши тексты, не помещайте их сюда.

Вы также подтверждаете, что являетесь автором вносимых дополнений, или скопировали их из источника, допускающего свободное распространение и изменение своего содержимого (см. [ЮС:Авторские права](#)). **НЕ РАЗМЕЩАЙТЕ БЕЗ РАЗРЕШЕНИЯ ОХРАНЯЕМЫЕ АВТОРСКИМИ ПРАВОМ МАТЕРИАЛЫ!**

[Записать страницу](#)

[Предварительный просмотр](#)

[Внесённые изменения](#)

[Отменить](#) | [Справка по](#)

[Редактирование \(в новом окне\)](#)

Предварительный просмотр – позволяет посмотреть изменения страницы не сохраняя ее.

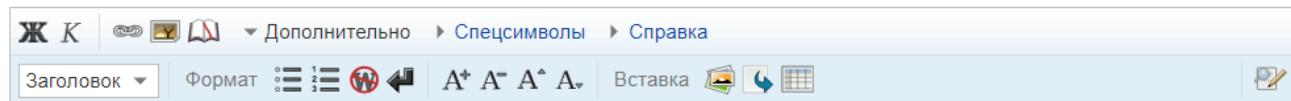
Записать страницу – кнопка сохранения изменений, внесённых на страницу.

С помощью получившегося шаблона, Вы сможете рассказать о себе и своей работе максимально понятно и лаконично, а фотографии станут интересным дополнением к тексту.

Использование заголовков в шаблоне, делает навигацию по странице более удобной. В этом случае появляется возможность редактировать каждый раздел отдельно, а не всю страницу сразу.

Войдите в режим редактирования, нажав «Править» и напишите необходимую информацию о себе, своей работе, творческих проектах и т.д.

3. Редактирование страницы с помощью панели инструментов в расширенной версии редактора



С помощью панели инструментов можно:

- увеличить/уменьшить размер шрифта;
- выделить текст (часть текста) курсивом, полужирным;
- написать надстрочные/подстрочные знаки;
- создать нумерованный/маркированный список;
- перенаправить на другую страницу портала;
- вставить: ссылку, сноску, картинку, галерею картинок, таблицу.

Вставка изображений

Чтобы вставить изображение на страницу, оно должно быть сначала загружено на Wiki портал. Для этого:

- в левом боковом меню в разделе «Инструменты» необходимо выбрать пункт «Загрузить файл»;

The screenshot shows a MediaWiki page titled "Заглавная страница". On the left, there is a sidebar with various links. A red arrow points to the "Загрузить файл" (Upload file) link under the "Инструменты" (Tools) section. The main content area contains a banner with text in Russian: "ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ НА ВИРТУАЛЬНУЮ ПЛОЩАДКУ коллективной работы педагогов и учащихся г.Рыбинска, созданную в среде MediaWiki". Below the banner, there are categories like "Виртуальные площадки", "Открытый читальный зал", and "Интернет-сообщества".

- в открывшемся окне, с помощью кнопки «Обзор» загружаем изображение и заполняем описание картинки;

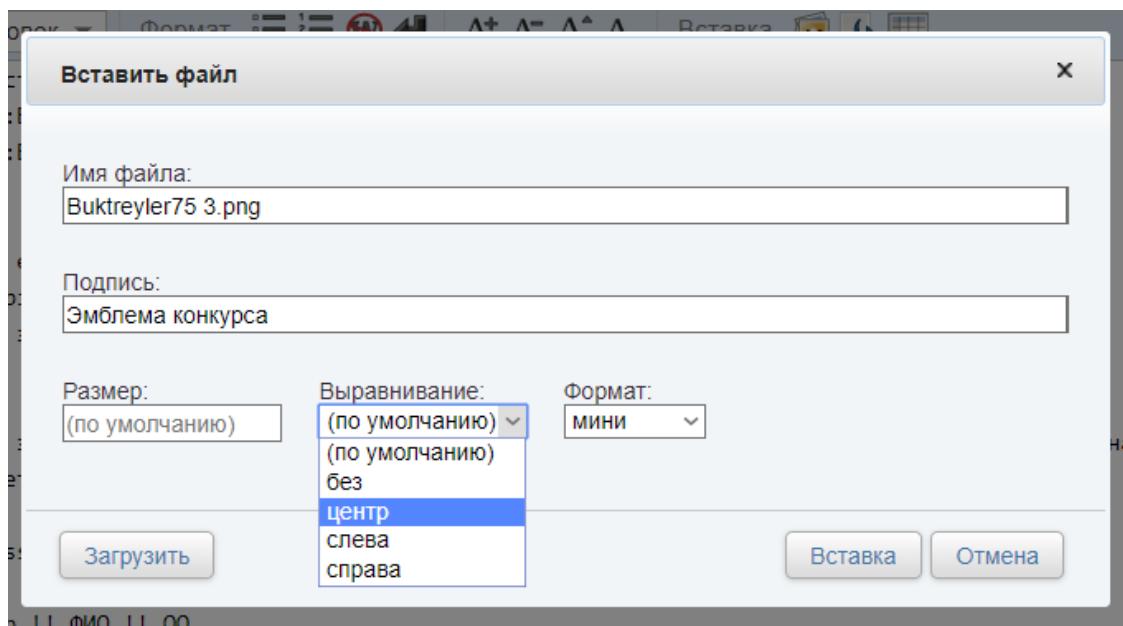
The screenshot shows the "Загрузить файл" (Upload file) dialog box. Several parts of the interface are highlighted with red boxes and arrows:

- A red box highlights the "Кнопка для выбора загружаемого изображения" (Button for selecting the image to upload), which is the "Обзор..." (Browse...) button.
- A red box highlights the "Ведите название файла, если вы хотите сменить его имя (рекомендуется давать окончательное название файлу до его загрузки)." (Enter the file name if you want to change it (it is recommended to give the final name to the file before uploading)). This is the "Новое имя файла:" (New file name:) field.
- A red box highlights the "Описание изображения (Например: «Награждение участников олимпиады»)" (Image description (For example: "Awarding of olympiad participants")) field.
- A red box highlights the "Поставить галочку «Следить за этим файлом». Позволяет отслеживать статистику изменения файла и его использования на других страницах." (Check the "Follow this file" checkbox. Allows tracking of file changes and its use on other pages) note.
- A red box highlights the "Не забываем нажать кнопку «Загрузить файл»" (Don't forget to click the "Upload file" button) note.
- The "Загрузить файл" (Upload file) button at the bottom left of the dialog box is also highlighted with a red box.

Для загрузки файла удобнее использовать отдельную вкладку, так не придется заново открывать редактирование своей страницы;

Загружать файлы можно лишь в определенных форматах (png, jpg, gif, jpeg, pdf, doc, docx, ppt, pptx, xls, xlsx, pub) и размером не более 1Мб. Если необходимо загрузить файл большего размера, то его нужно загрузить на сторонний ресурс (например, облачный сервис Яндекс или Mail) и вставить в текст внешнюю ссылку на этот файл (см. вставка ссылок).

Далее на панели инструментов выбираем кнопку «Встроенный файл» и в появившемся окне заполняем строки. В поле «Имя файла» вписываем имя загруженного файла. Это поле является обязательным для заполнения.

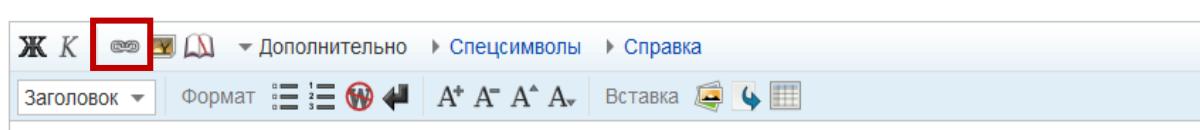


Остальные поля заполняются по желанию. Размер указывается в пикселях. Есть возможность разместить картинку слева, справа или по центру. Формат предлагает установить картинку в рамке или без неё. После заполнения необходимых Вам полей, нажимаем «Вставка» в правом нижнем углу экрана.

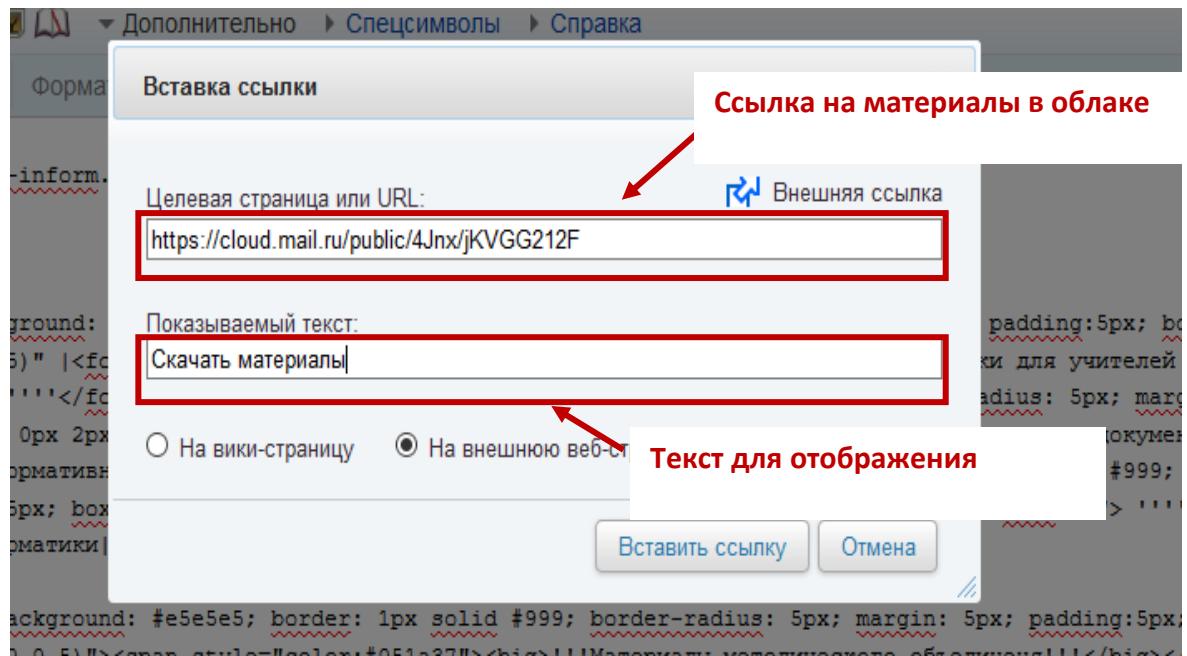
Размещение материалов в «Методическом портфолио»

Все материалы (эссе, визитную карточку и т.д.) необходимо разместить в одном из сервисов сети Интернет по выбору (Облако Mail.ru, Яндекс.Диск, Rutube.ru, Youtube.com и других сервисах, разрешённых для использования в образовательных организациях).

Затем на личной странице войти в режим редактирования страницы, нажав кнопку «Править», установить курсор в том месте экрана, где будет располагаться ссылка на материал и выбрать на панели инструментов иконку «Ссылка».



В открывшемся окне вставить следующую информацию:

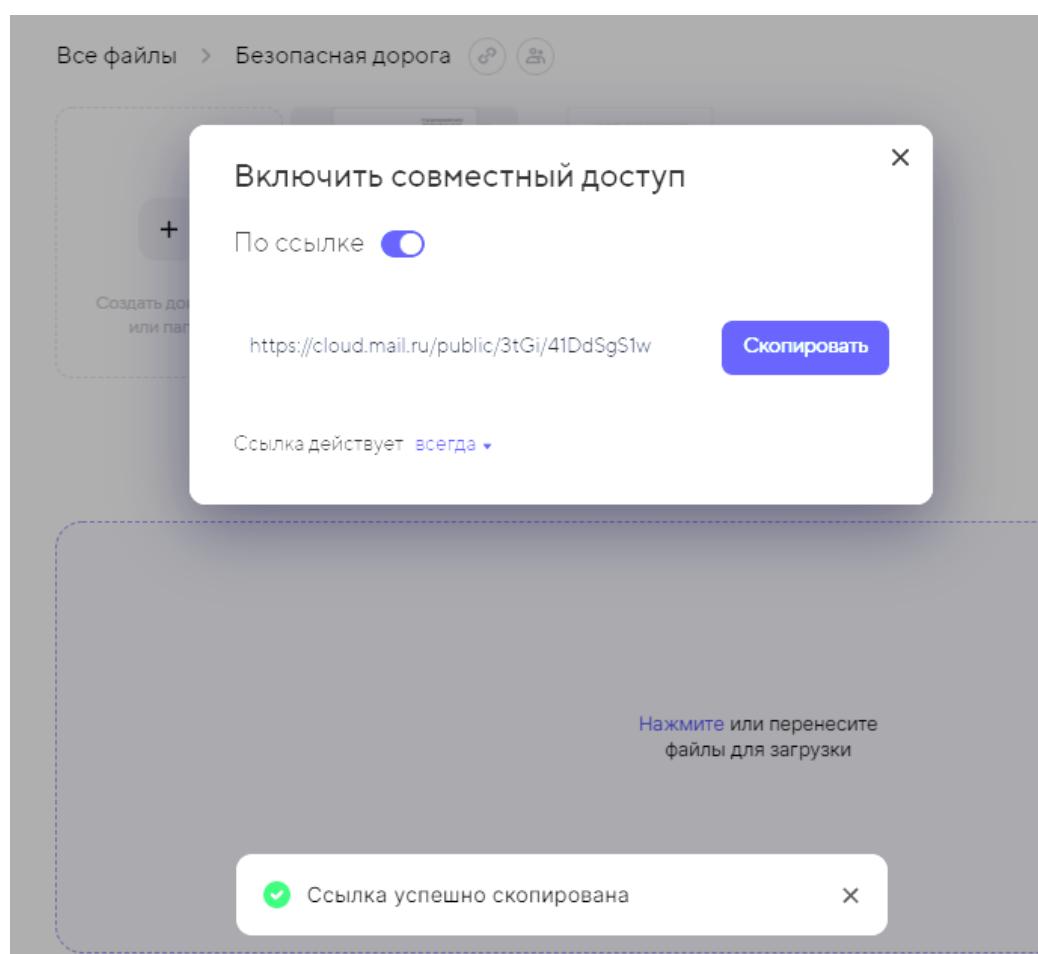
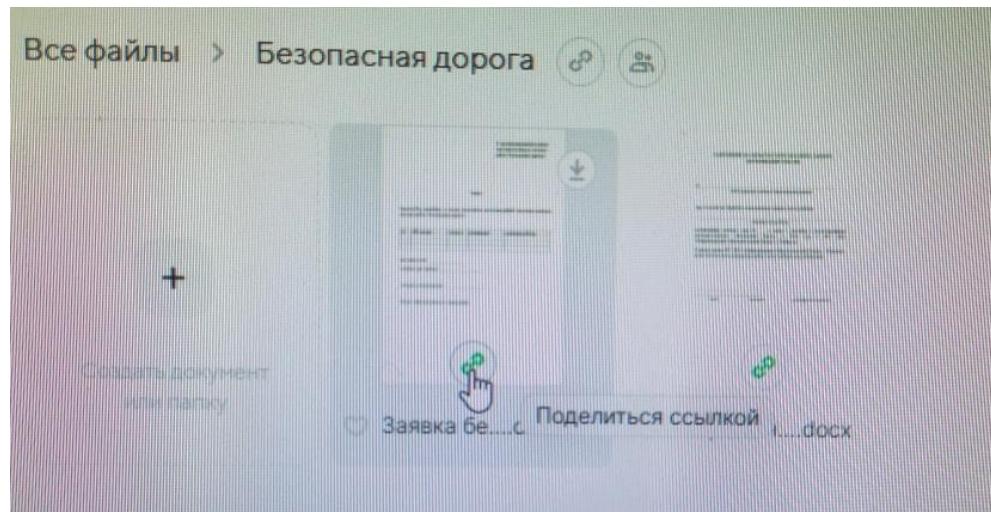


И нажать кнопку «Вставить ссылку».

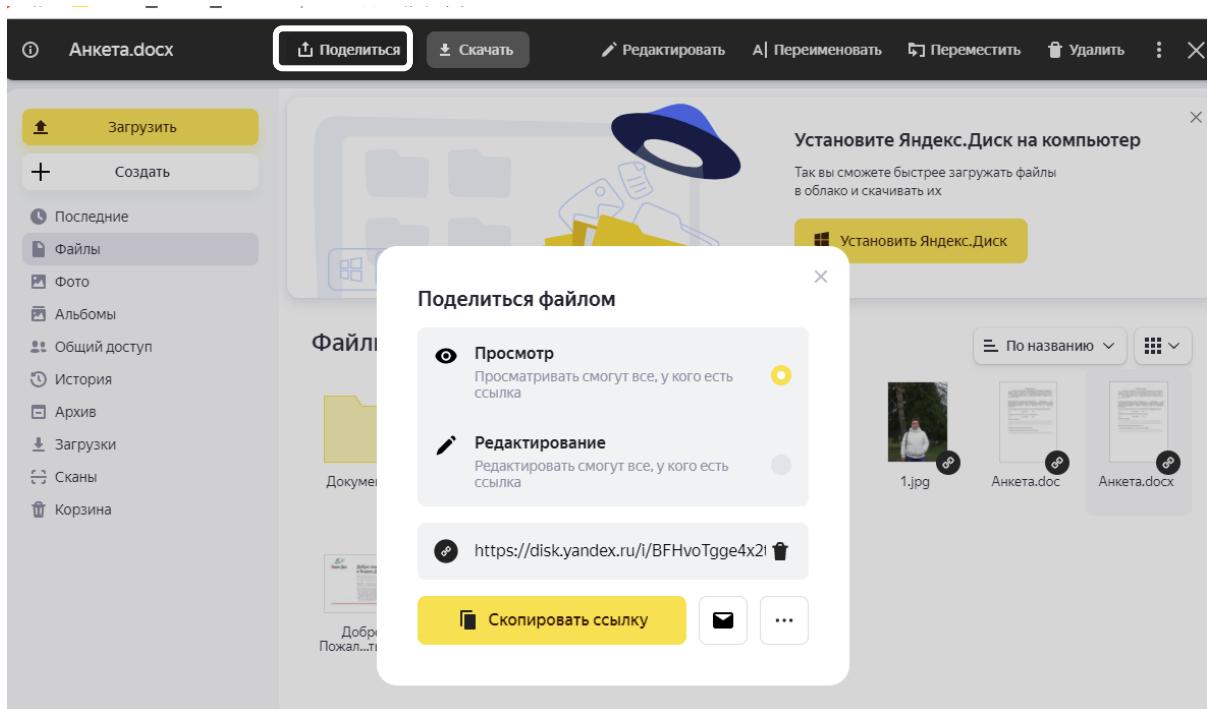
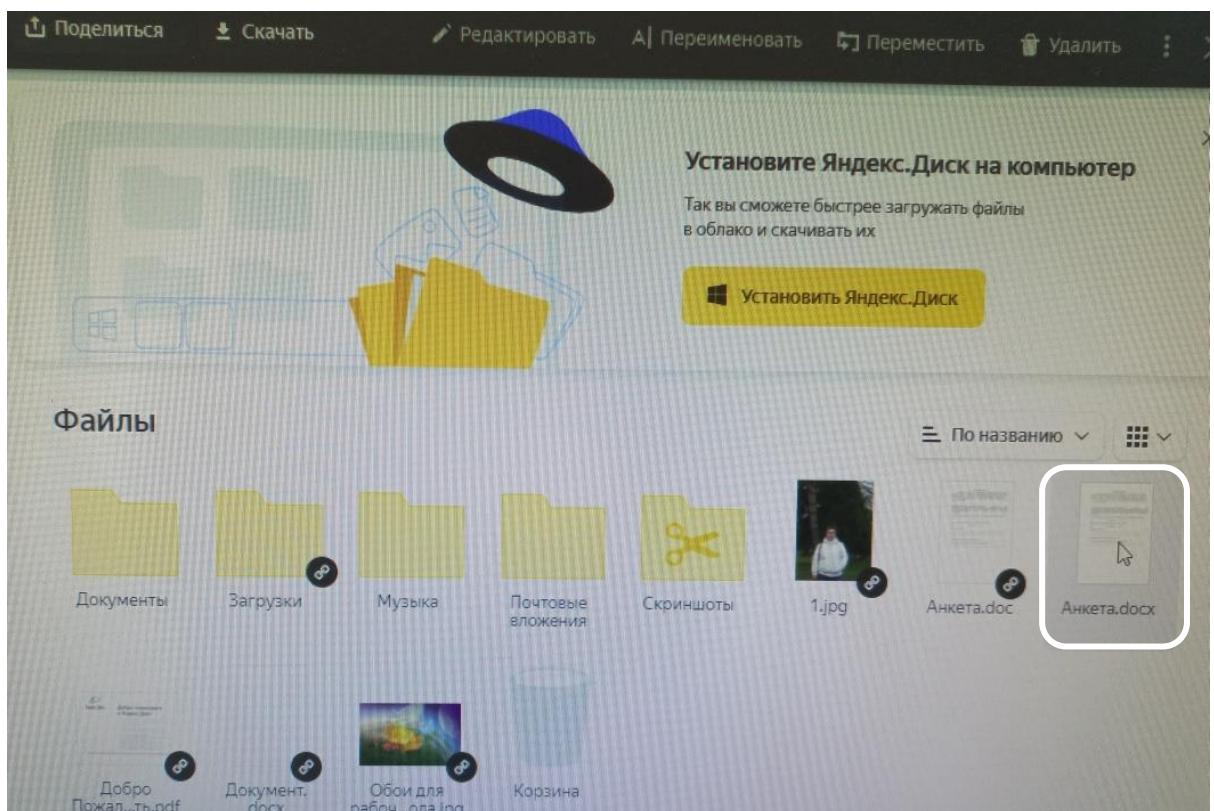
Как правильно скопировать ссылку на документ в облачном хранилище?

Примеры:

Облако Mail.ru

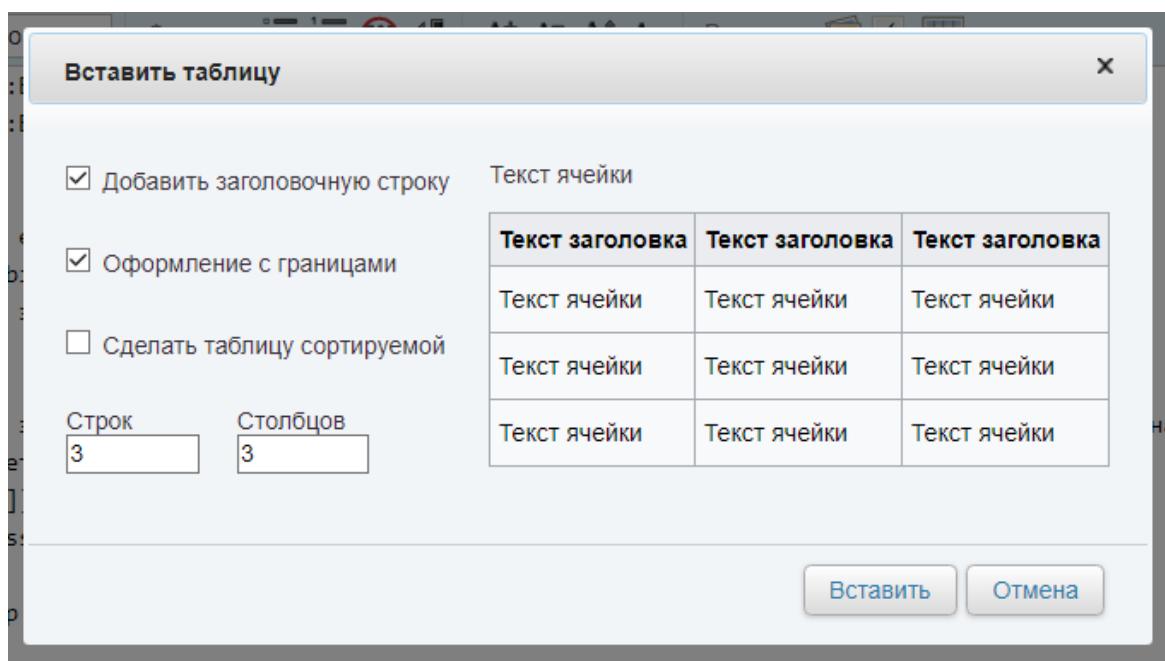


Яндекс.Диск



Вставка таблиц

На панели инструментов выбираем кнопку «Таблица». В появившемся окне Вы можете указать количество строк и столбцов, сделать таблицу сортируемой, с границами или без.



Выбрав необходимые параметры, нажимаем «Вставить».

Вместо слов «Текст заголовка» и «Текст ячейки» указываем те данные, которые должны быть в таблице.

Например:

== Мои достижения ==

```
{| class="wikitable"
|- ! Текст заголовка !! ФИО !! Должность, 00 !! Мероприятие !! Итог
|- | 1 || Иванова А.А. || учитель СОШ № 25 || Конкурс разработок || победитель
|- | Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки
|- | Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки || Текст ячейки
|}
```

Мои достижения [\[править\]](#)

Текст заголовка	ФИО	Должность, ОО	Мероприятие	Итог
1	Иванова А.А.	учитель СОШ № 25	Конкурс разработок	победитель
Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки
Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки	Текст ячейки

Если есть необходимость вставить раздел между двумя созданными, войдите в режим редактирования раздела и в конце страницы добавьте заголовок. После раздела, который Вы редактировали появится ещё один раздел.

4. Инструменты оформления страницы

Редактировать страницы можно не только с помощью панели инструментов, но и вводя команды на клавиатуре.

Ниже приводится описание некоторых инструментов для оформления страниц в Wiki.

Как это выглядит	Что нужно набрать
Начните раздел со строки заголовка: Новый раздел	Начните раздел со строки заголовка: == Новый раздел ==
Подраздел	==== Подраздел ===
Подподраздел	===== Подподраздел =====
Одиночный перевод строки не влияет на разметку. Его можно использовать, чтобы разделять предложения в одном абзаце. Некоторые редакторы считают, что это облегчает редактирование и улучшает функцию <i>сравнения версий</i> . Но пустая строка начинает новый абзац.	Одиночный перевод строки не влияет на разметку. Его можно использовать, чтобы разделять предложения в одном абзаце. Некоторые редакторы считают, что это облегчает редактирование и улучшает функцию ''сравнения версий''. Но пустая строка начинает новый абзац.
С помощью тега « <i>br</i> » можно разрывать строки, не начиная новый абзац.	С помощью тега « <i>br</i> » можно разрывать строки, <i>
</i> не начиная новый абзац.
Сделать список очень просто: • каждая строка начинается со звёздочки;	Сделать список очень просто: * каждая строка начинается со звёздочки;

<ul style="list-style-type: none"> ○ чем больше звёздочек — тем глубже уровень; <p>отступ внутри можно делать и с помощью двоеточия.</p>	<p>** чем больше звёздочек — тем глубже уровень;</p> <p>**: отступ внутри можно делать и с помощью двоеточия.</p>
<p>1. Нумерованные списки тоже хороши:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. очень организованные; 2. легко читаются. 	<p># Нумерованные списки тоже хороши:</p> <p>## очень организованные;</p> <p>## легко читаются.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Можно также делать смешанные списки: <ol style="list-style-type: none"> 1. и вкладывать их <ul style="list-style-type: none"> ■ как, например, 2. здесь. 	<p>* Можно также делать смешанные списки:</p> <p>*# и вкладывать их</p> <p>*#* как, например,</p> <p>*# здесь.</p>
<p>Точка с запятой в начале строки и затем двоеточие создают двухуровневый список.</p>	<p>; Точка с запятой в начале строки: и затем двоеточие ; создают : двухуровневый список.</p>
<p>Двоеточие в начале строки делает отступ абзаца.</p> <p>Простой перенос строки при этом начинает новый абзац.</p> <p>Примечание: это применяется в основном на страницах обсуждения.</p>	<p>: Двоеточие в начале строки делает отступ абзаца.</p> <p>Простой перенос строки при этом начинает новый абзац.</p>
<p>ЕСЛИ строка начинается с пробела, ТОГДА она будет отформатирована так же, как и набрана; шрифтом фиксированной ширины; без переноса строк; КОНЕЦЕСЛИ</p> <p>Это можно применять для:</p> <ul style="list-style-type: none"> * вставки преформатированного текста; * описания алгоритмов; * исходного кода программ * ascii art (создание изображений при помощи текстовых символов) . <p>ВНИМАНИЕ! Если вы сделаете такую строку длинной, у неё появится полоса прокрутки. Никогда не начинайте обычные строки с пробела.</p>	<p>ЕСЛИ строка начинается с пробела, ТОГДА она будет отформатирована так же, как и набрана; шрифтом фиксированной ширины; без переноса строк; КОНЕЦЕСЛИ</p> <p>Это можно применять для:</p> <ul style="list-style-type: none"> * вставки преформатированного текста; * описания алгоритмов; * исходного кода программ * ascii art (создание изображений при помощи текстовых символов) ;
<p>Центрированный текст.</p>	<p><center>Центрированный текст.</center></p>
<p>Горизонтальная разделительная линия:</p> <hr/> <p>четыре дефиса подряд</p>	<p>Горизонтальная разделительная линия:</p> <p>----</p> <p>четыре дефиса подряд</p>

	<p>Вы можете управлять выравниванием текста абзаца, используя теги <code><p></code> с указанием в атрибуте <code>style</code> параметра <code>text-align</code>, со значением</p> <ul style="list-style-type: none"> • <code>center</code> для выравнивания по центру, • <code>left</code> для выравнивания по левому краю, • <code>right</code> для выравнивания по правому краю. <p>По умолчанию принято выравнивание по левому краю.</p> <p>Например, для выравнивания по правому краю используйте такую конструкцию:</p> <pre><p style="text-align:right;">Текст</p></pre>
<p>Этот абзац отцентрирован.</p> <p>Этот абзац выровнен по левому краю.</p> <p>Этот абзац выровнен по правому краю.</p>	

Вставка ссылок

Как это выглядит	Что надо набрать
<p>В Лондоне хороший общественный транспорт.</p> <p>Внутренние пробелы автоматически представляются как подчёркивания (набор подчёркивания имеет тот же эффект, что и набор пробела, но не рекомендуется).</p> <p>Таким образом, приведённая выше ссылка ведёт на http://ru.wikipedia.org/wiki/Общественный_транспорт, которая является статьёй с названием «Общественный транспорт».</p>	<p>В Лондоне хороший [[общественный транспорт]].</p> <p>Лондон располагает хорошим [[общественный транспорт общественным транспортом]].</p>
<p>Та же ссылка, но с другим именем: справочная информация.</p>	<p>Та же ссылка, но с другим именем:</p> <p>[[Википедия:Справка справочная информация]]</p>
<p>Окончания сливаются со ссылкой: гены, в 2008 году</p>	<p>Окончания сливаются со ссылкой: [[ген]]ы, в [[2008 год]]у</p>
<p>Внешняя ссылка: Nupedia.</p>	<p>Внешняя ссылка:</p> <p>[http://www.nupedia.com Nupedia]</p>

Не следует указывать закрывающий символ / в URL.	
Или просто укажите URL: http://www.nupedia.com .	Или просто укажите URL: http://www.nupedia.com.
Для того, чтобы включить ссылки на загруженные объекты, не являющиеся изображениями, такие как звуковые файлы, или на изображения, заданные ссылкой, а не отображаемые на странице, используйте «медиа»-ссылку.	[[Медиа:Dial up modem noises.ogg Звук модема дайлап]]
<u>Звук модема дайлап</u>	
<u>Изображение самолета</u>	[[Медиа:Tornado aircraft.jpg Изображение самолета]]
Для ссылок на книги используйте ссылки ISBN : ISBN 0-12-345678-9	ISBN 0123456789

Создание таблиц

Таблица	Ячейка1,1 Ячейка2,1 Ячейка3,1 Ячейка1,2 Ячейка2,2 Ячейка3,2	{ Ячейка 1,1 Ячейка 2,1 Ячейка 3,1 - Ячейка 1,2 Ячейка 2,2 Ячейка 3,2 }									
Таблица с границами и выравниванием	<table border="1"> <tr> <td>Длинный заголовок 1</td><td>Заголовок 2</td><td>Заголовок 3</td></tr> <tr> <td>Без выравнивания</td><td>Яч2,2</td><td>Яч3,2</td></tr> <tr> <td>С выравниванием</td><td>Яч3,2</td><td>Яч3,3</td></tr> </table>	Длинный заголовок 1	Заголовок 2	Заголовок 3	Без выравнивания	Яч2,2	Яч3,2	С выравниванием	Яч3,2	Яч3,3	{ border=1 !Длинный заголовок 1 !Заголовок 2 !заголовок 3 - !Без выравнивания Яч 2,2 Яч 3,2
Длинный заголовок 1	Заголовок 2	Заголовок 3									
Без выравнивания	Яч2,2	Яч3,2									
С выравниванием	Яч3,2	Яч3,3									

		<pre>!С выравниванием align="center" Яч 2,3 align="right" Ячейка 3,3 }</pre>									
Таблица с границами и цветными ячейками и строками.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Длинный заголовок 1</th><th>Заголовок 2</th><th>Заголовок 3</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Цвет фона отдельных ячеек</td><td style="background-color: #ccffff;">Яч2,2</td><td style="background-color: #99aabb;">Яч3,2</td></tr> <tr> <td>Цвет фона всей строки</td><td style="background-color: #ffccff;">Яч3,2</td><td style="background-color: #ffccff;">Яч3,3</td></tr> </tbody> </table>	Длинный заголовок 1	Заголовок 2	Заголовок 3	Цвет фона отдельных ячеек	Яч2,2	Яч3,2	Цвет фона всей строки	Яч3,2	Яч3,3	<pre>{ border=1 align="center" !Длинный заголовок 1 !Раголовок 2 !заголовок 3 - !Цвета фона для отдельных ячеек bgcolor="#ccffff Яч2,2 bgcolor="#99aabb Яч3,2 - bgcolor="#ffeedd !Цвет фона всей строки align="center" Яч2,3 align="right" Яч3,3 - }</pre>
Длинный заголовок 1	Заголовок 2	Заголовок 3									
Цвет фона отдельных ячеек	Яч2,2	Яч3,2									
Цвет фона всей строки	Яч3,2	Яч3,3									

Чтобы содержимое ячейки выделялось жирным шрифтом и центрировалось, вместо вертикальных чёрточек ставятся восклицательные знаки. Обычно это применяется для выделения заголовков.

Вставка картинок в текст.

<p>Изображения вставляются в текст также, как ссылки.</p>		[[Изображение:Собака.jpg]]
<p>Изображения можно:</p> <ul style="list-style-type: none"> •вставить в уменьшенном виде (thumb) •прижать влево (left), •вправо (right), •по центру (center) •добавить рамку (frame), •можно добавить подпись 	 Швейцарская овчарка	[[Изображение:Собака.jpg thumb left Швейцарская овчарка]]
<p>Создание галереи изображений</p>	 Мать-и-мачеха Нарциссы Черемуха душистая Тюльпаны	<gallery> Изображение: mm.jpg Мать-и-мачеха Изображение: narz.jpg Нарциссы Изображение: cher2.jpg Черемуха душистая Изображение: tulp.jpg Тюльпаны </gallery>

Оформление текста

<p>Курсивное начертание текста.</p>	``Курсивное'' начертание текста.
<p>Полужирное начертание текста.</p>	````Полужирное'''' начертание текста.
<p>Использование машиношириного шрифта.</p>	Использование <tt>машиношириного шрифта</tt>.
<p>Зачеркивание текста линией.</p>	<strike> Зачеркивание </strike> текста линией.
<p>Подстрочный знак H₂O</p>	Подстрочный знак H₂O
<p>Надстрочный знак x²</p>	Надстрочный знак x²