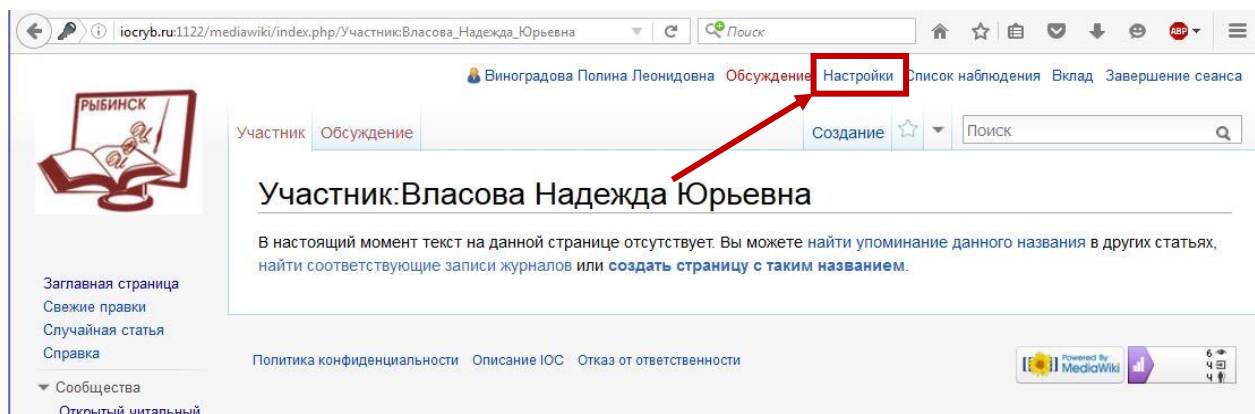
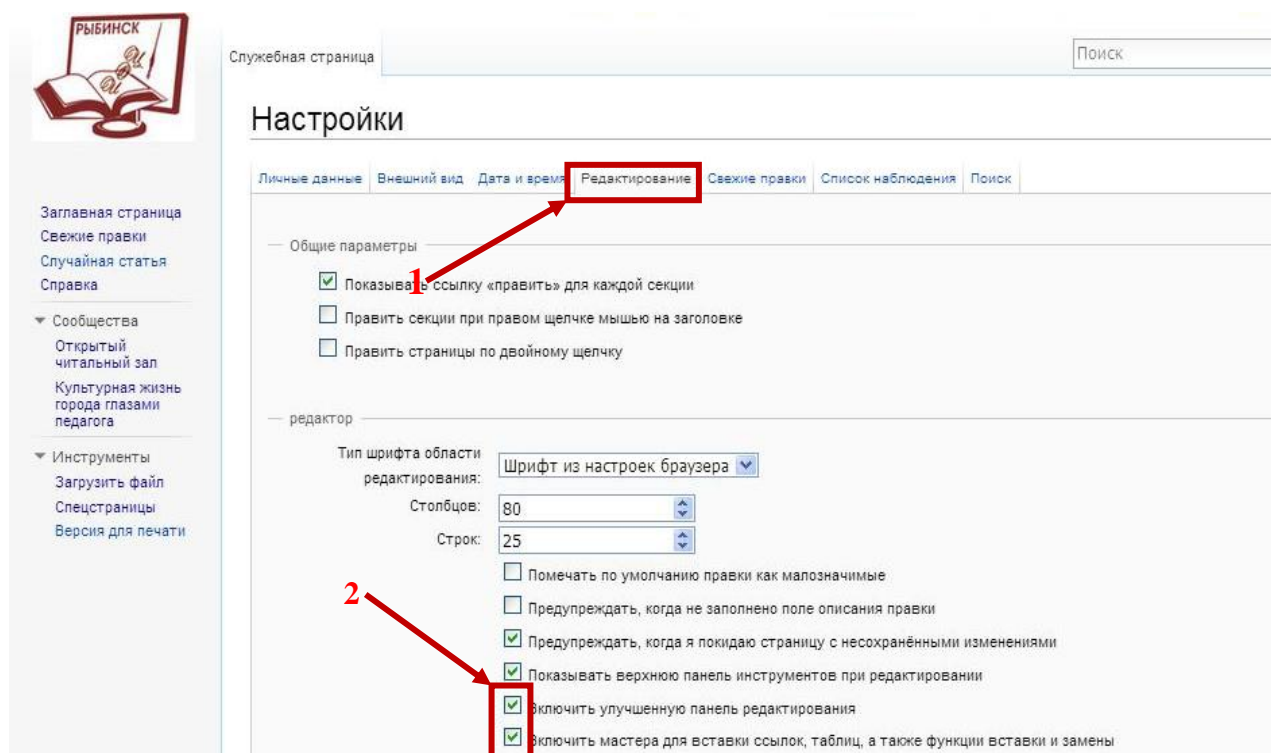


Инструкция по размещению материалов на виртуальной площадке Рыбинск-Wiki

После регистрации у Вас появится возможность редактировать страницы. Для комфортной работы на портале, предлагаем установить в настройках расширенную версию редактора. Для этого выбираем в верхней строке пункт «**Настройки**».

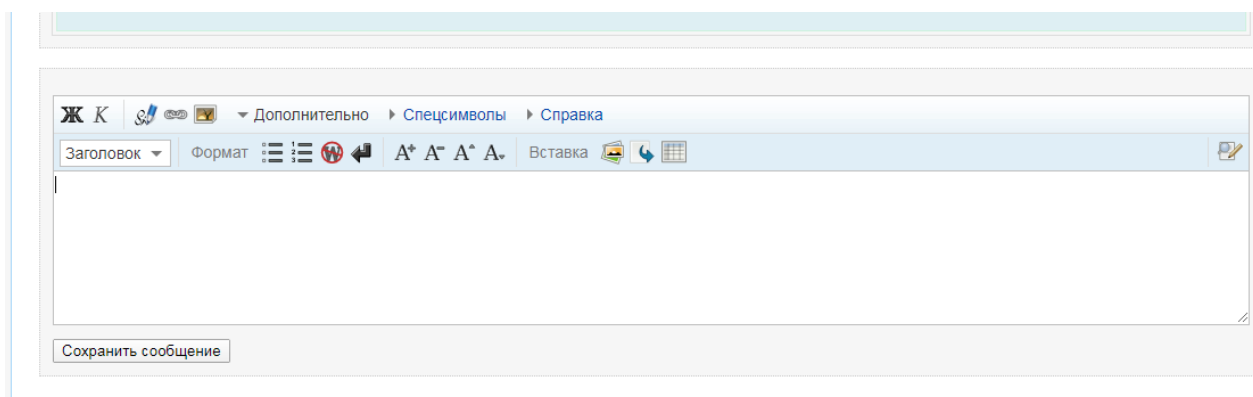


В открывшемся меню находим пункт «**Редактирование**» и ставим галочки напротив пунктов «**Включить улучшенную панель редактирования**» и «**Включить мастера для вставки ссылок, таблиц, а также функции вставки и замены**».



Нажимаем на «**Сохранить**» внизу страницы.

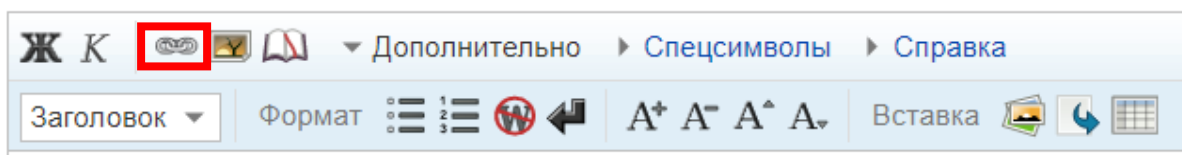
После этого на странице Форума в окне для комментариев появится панель редактирования.



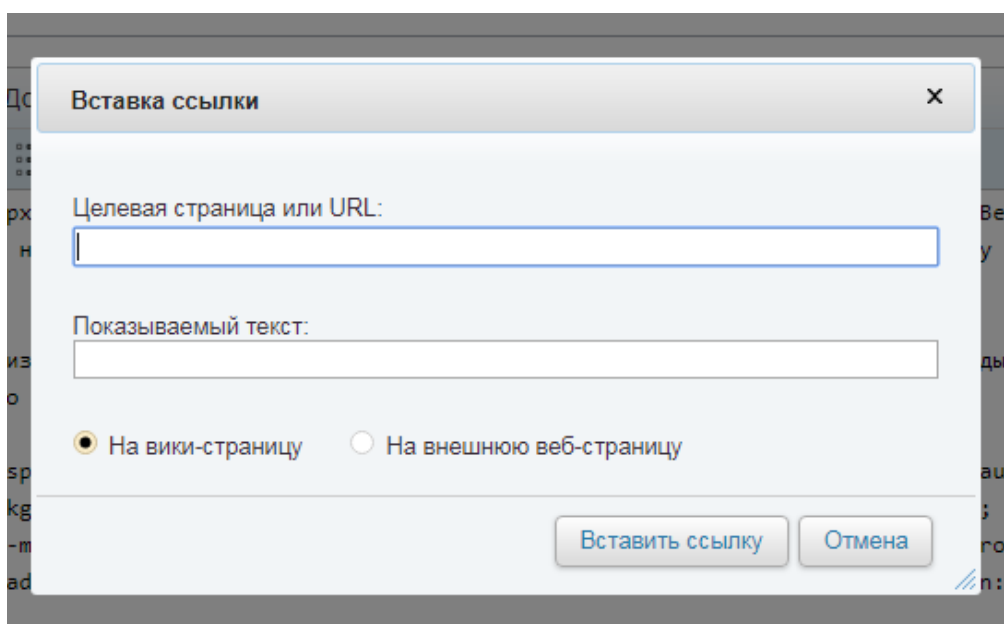
Можно приступить к размещению материалов.

Размещаем документы в одном из сервисов сети Интернет по выбору (Облако Mail.ru, Яндекс.Диск, Rutube.ru, Youtube.com и других сервисах, разрешённых для использования в образовательных организациях).

Затем на странице форума в окне для комментариев устанавливаем курсор в том месте, где будет располагаться ссылка на материал и выбираем на панели инструментов иконку «Ссылка».



В открывшемся окне в верхней строке размещаем ссылку на документ в облаке, в нижней строке пишем текст, который будет отображаться на экране (например, название работы).

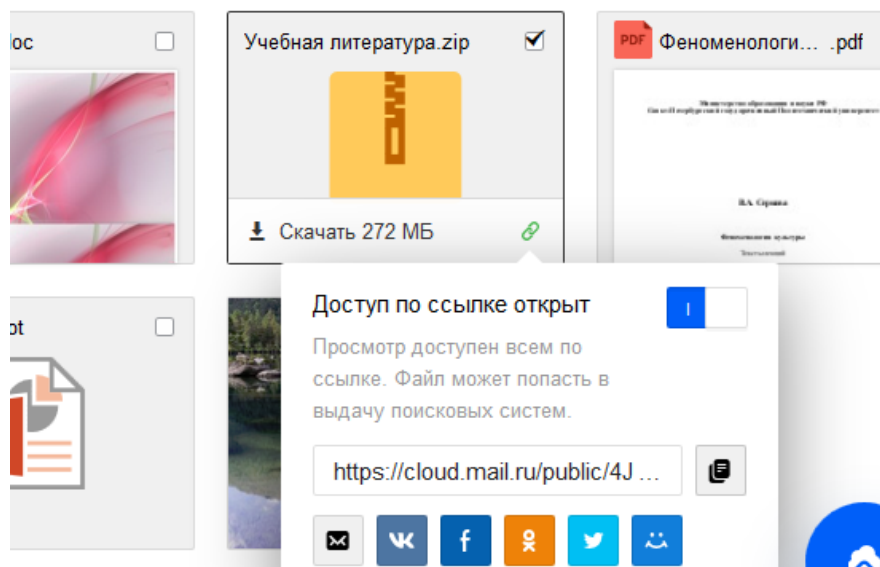


Нажимаем кнопку «Вставить ссылку».

Как правильно скопировать ссылку на документ в облачном хранилище?

Примеры:

Облако Mail.ru



Яндекс.Диск

